

Директор МБОУ СОШ №10
_____ С.Г. Палий
«_____» _____ 20__ г

ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах школы.

1.2. Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании» в редакции Федерального закона от 13.01.96 г. № 12-ФЗ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.03.2001 г. № 196.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- Право на получение среднего (полного) образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- Расширенный уровень подготовки по определенному уровню;
- Развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
- Основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.

1.4. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11-е классы) и предполагают не углубленное, а расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2. Порядок приема обучающихся в профильные классы

2.1. Порядок приема в профильные классы в части, не урегулированной Законом «Об образовании», определяется Учредителем и закрепляется в Уставе школы. Прием детей в профильные классы на конкурсной основе не допускается.

2.2. Прием в профильные классы производится по заявлению родителей (законных представителей) из числа детей, проявивших склонности к освоению расширенного изучения отдельных предметов, образовательных областей или направлений.

2.3. При зачислении в профильные классы учитываются рекомендации учителей и психологов школы.

2.4. Отчисление из профильных классов осуществляется по основаниям и в порядке, установленном Законом «Об образовании».

2.5. За учащимися профильных классов сохраняется право свободного перехода в другие классы школы.

3. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

3.1. Профильные классы создаются в школе на III ступени образования и открываются на основании соответствующего решения Департамента образования.

3.2. Организация образовательного процесса осуществляется школой самостоятельно. Учебный план формируется на основе примерного плана и согласуется с Учредителем.

3.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом школы.

- 3.4. Профиль класса реализуется через введение дополнительных предметов школьного компонента соответствующего содержания.
- 3.5. Выбранный школой профиль указывается в учебном плане школы, классном журнале и документе об образовании, выданном обучающемуся, успешно освоившему уровень реализуемых программ профильного класса.
- 3.6. Школа, имеющая в своем составе профильные классы, взаимодействует с учреждениями начального, среднего и высшего профессионального образования на основании соответствующего договора.
- 3.7. Программное обеспечение профильных классов утверждается в двустороннем порядке «вуз (ссуз) – школа» и согласовывается с Учредителем.
- 3.8. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы и закрепляется в ее Уставе.
- 3.9. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего (полного) общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации. Для выпускников профильных классов экзамен по профильной дисциплине является обязательным в 11 классе.
- 3.10. На основании договора между образовательным учреждением и вузом в рамках итоговой аттестации выпускников по профильной дисциплине может проводиться совмещенный экзамен.

4. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов.

- 4.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых Учредителем школы и дополнительных финансовых источников.
- 4.2. Оказание дополнительных образовательных услуг школой, имеющей в своем составе профильные классы, осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», Типовым положением оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.07.01 г. № 505.
- 4.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.
- 4.4. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена доплата за счет средств бюджета Учредителя.
- 4.5. В штатное расписание образовательного учреждения, имеющего в своем составе профильные классы, может быть введена штатная должность, в обязанности которой входит кураторство профильных классов.

Компоненты предпрофильной подготовки:

- информирование и профильная ориентация учащихся 9-х классов в отношении возможного выбора профиля обучения на третьей ступени;
- организация и освоение учащимися курсов по выбору (элективных курсов).
- Система предпрофильной подготовки включает в себя ряд педагогических идей:
- введение за счет школьного компонента элективных курсов: предметных, межпредметных, ориентационных;
 - введение активных методов преподавания элективных курсов;
 - введение накопительной оценки учебных достижений учащихся (портфолио);
 - проведение единого государственного экзамена для учащихся 9-х классов;
 - зачисление в 10-й профильный класс на основе решения комиссии, учитывающей результаты психолого-педагогической диагностики;
 - психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки обучающихся;
 - проведение олимпиад и других мероприятий, позволяющих использовать ресурс портфолио.

2. Нормативные основания.

МБОУ СОШ №10 в своей деятельности по введению предпрофильной подготовки руководствуется федеральными законами, постановлениями, распоряжениями отдела образования, методическими рекомендациями института усовершенствования учителей, локальными актами школы, Уставом школы, Положением о профильном обучении.

3. Содержание профильной подготовки.

В МБОУ СОШ №10 предпрофильная подготовка ведется в рамках экспериментальной работы по введению профильного обучения.

Подготовительная работа для ведения предпрофильной подготовки начинается с 5-8 класса и включает следующее содержание:

Психологическое тестирование с целью определения профильного направления на основе тестов.

Разработку и апробацию формы оценивания – накопительной оценки учебных достижений учащихся (портфолио).

Введения элективных курсов.

Проведение информационной работы с участниками образовательного процесса.

В 9-х классах обеспечивается 2-й этап психолого-педагогического тестирования с целью определения профильно-интеллектуального развития учащихся. По результатам обследования уточняется выбор профильного направления.

Учебный план предпрофильной подготовки в школе как часть ГОСТА устанавливает следующие нормативы:

продолжительность обучения в часах – не менее 100 часов;

виды учебных курсов и их примерное содержание определяется общими целями предпрофильной подготовки;

определяется минимальное (8) и максимальное количество (34) часов, отводимое на изучение отдельных курсов.